

Соглашение о предоставлении из бюджета Петрозаводского городского округа муниципальному бюджетному учреждению Петрозаводского городского округа субсидии на иные цели

г. Петрозаводск

« 16 » июня 2022 года

№ 2/48-20041

Администрация Петрозаводского городского округа, в лице заместителя главы Администрации Петрозаводского городского округа – председателя комитета социального развития, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, которому как получателю средств бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице Кармазиной Натальи Владимировны, действующего на основании Положения о комитете социального развития Администрации Петрозаводского городского округа, утвержденного постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 16.10.2015 № 5113 «Об утверждении положений о комитете социального развития Администрации Петрозаводского городского округа, его управлениях и отделах», постановления Администрации Петрозаводского городского округа от 19.04.2016 № 1666 «О возложении исполнения обязанностей по осуществлению функций главного распорядителя и получателя средств бюджета Петрозаводского городского округа», с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 103 «Незабудка», в лице старшего воспитателя Ермолаевой Арины Александровны, действующего на основании приказа Администрации Петрозаводского городского округа от 17.05.2022 № 252-во, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядка определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным и бюджетным и автономным учреждениям Петрозаводского городского округа, утвержденного постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 02.12.2020 № 3337 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным и автономным учреждениям Петрозаводского городского округа», регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, (далее - субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

І. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление

Учреждению из бюджета Петрозаводского городского округа в 2022 году/ 2023-2024 годах субсидии в целях реализации мероприятий за счет средств резервного фонда Администрации Петрозаводского городского округа (проведение ремонта парапетных крышек).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 89 000 (Восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Петрозаводского городского округа по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по коду субсидии 20041, в следующем размере:

в 2022 году 89 000 (Восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 111 0701 5700078710 612;

в 2023 году 0 (Ноль) рублей 00 копеек - по коду БК 111 0701 5700078710 612;

в 2024 году 0 (Ноль) рублей 00 копеек - по коду БК 111 0701 5700078710 612.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Республике Карелия согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления субсидии

в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 2022 г. (далее - Сведения) не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.6.2. приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки, указанной в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.6.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Петрозаводского городского округа субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 и 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением: не установлены.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном постановлением Администрации Петрозаводского городского округа порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка субсидии, не использованного в 2022 году, а также об использовании средств, поступивших в 2022 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

4.2.3.1. подтверждающие документы, определенные пунктом 3 Порядка взыскания в бюджет Петрозаводского городского округа неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета Петрозаводского городского округа бюджетным и автономным учреждениям Петрозаводского городского округа, лицевые счета которым открыты в Управлении Федерального казначейства по Республике Карелия, утвержденным постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 08.02.2022 № 255 «Об утверждении Порядка взыскания в бюджет Петрозаводского городского округа неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета Петрозаводского городского округа бюджетным и автономному учреждениям Петрозаводского городского округа, лицевые счета которым открыты в органе, осуществляющем казначейское обслуживание исполнения бюджета».

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением: не установлены.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера субсидии;

4.3.2. использовать субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию,

необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором была получена субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.6. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения цели и условий предоставления субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в бюджет Петрозаводского городского округа, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета Петрозаводского городского округа в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до «01» апреля 2023 года;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением: не установлены.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году не использованный остаток субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи

с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением: не установлены.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению: не установлены.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению: не установлены.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления субсидии.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением


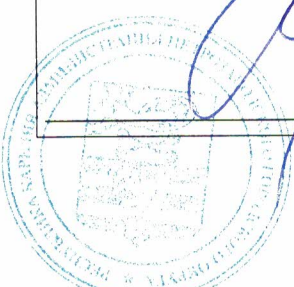


о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон:

Администрация Петрозаводского городского округа	МДОУ «Детский сад № 103»
Место нахождения: г. Петрозаводск, ул. Ленина, д.2	Место нахождения: г. Петрозаводск, ул. Архипова, д. 20 А
<p>Банковские реквизиты: ИНН 1001040505 КПП 100101001 Администрация Петрозаводского городского округа (Администрация Петрозаводского городского округа, л/с 03063006930) казначейский счет: 03231643867010000600 в Отделение – НБ Республика Карелия//УФК по Республике Карелия, г. Петрозаводск Единый казначейский счет Управления: 40102810945370000073 БИК Управления: 018602104 ОКТМО: 86701000</p>	<p>Банковские реквизиты ИНН 1001035689 КПП 100101001 Администрация Петрозаводского городского округа (МДОУ «Детский сад № 103», л/с 21066Ю16860) казначейский счет: 03234643867010000600 в Отделение – НБ Республика Карелия//УФК по Республике Карелия, г. Петрозаводск Единый казначейский счет Управления: 40102810945370000073 БИК Управления: 018602104 ОКТМО: 86701000</p>

ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация Петрозаводского городского округа	МДОУ «Детский сад № 103»
Заместитель главы Администрации Петрозаводского городского округа – председатель комитета социального развития	Старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 103 «Незабудка»
 	 
/Н.В. Кармазина	/ А.А. Ермолаева

Приложение № 1

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя Администрация Петрозаводского городского округа

Наименование Учреждения Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 103 «Незабудка»

Наименование федерального/регионального проекта

Вид документа 0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "4")

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ

По БК

Наименование направления расходов	Код строки	Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Петрозаводского городского округа на предоставление субсидии)				Сроки перечисления субсидии		Сумма	
		код главного распорядителя	раздела, подраздела	целевая статья (непрограммная)	направления расходов	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Реализация мероприятий за счет средств резервного фонда Администрации Петрозаводского городского округа проведение ремонта parapетных крышек	01	111	0701	57000	78710	612	17.06.2022	28.12.2022	89 000,00
Итого по БК:								Итого по БК:	89 000,00
Всего:								Всего:	89 000,00

Приложение № 2

Значения результатов предоставления субсидии

Наименование Учредителя Администрации Петрозаводского городского округа	
Наименование Учреждения Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 103 «Незабудка»	
Наименование федерального/регионального проекта	По БК
Вид документа 0	
	КОДЫ

(первичный - "0", уточняющий - "1", "2", "3", ...)

Наименование	код по БК	Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Плановые значения результатов предоставления субсидии по годам (срока) реализации Соглашения					
			наименование	код по ОКЕИ	на 2022 г		на 2023 г		на 2024 г	
					с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Реализация мероприятий за счет средств резервного фонда Администрации Петрозаводского городского округа проведение ремонта parapетных крышек	111 0701 5700078710 612	Количество реализованных мероприятий (проведение ремонта parapетных крышек)	ед.	642	1	1	0	0	0	0

Приложение № 3

Отчет об осуществлении расходов,
источником финансового обеспечения которых является субсидия

на " " _____ 20__ г.¹

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 103 «Незабудка»
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код бюджетной классификации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток субсидии на конец отчетного периода		
			наименование	код	всего	из них: разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета Петрозаводского городского округа	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет Петрозаводского городского округа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

" " _____ 20__ г.

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Отчет о достижении
результатов предоставления субсидии
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Учредителя
Наименование Учреждения Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петровского городского округа «Центры для детей с ограниченными возможностями» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 103 «Искра»
Наименование федерального/регионального проекта
Имя документа _____

Периодичность: _____

Единица измерения: _____

Единица измерения: _____

КОДЫ

Дата
по БК¹

1. Информация о достижении результатов предоставления субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения²

Направление расходов	код по БК	Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Код строки	Планировочные значения		Размер субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения			Объем обязательств, принятых в целях предоставления субсидии	Несмотря на объем финансирования обеспечения (гр.5+гр.15)			
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату	отклонение от планового значения	причина отклонения			денежных обязательств		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		в том числе:			0100											
		в том числе:			0200											
Всего																

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Исполнитель _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

_____ 20__ г.

1. Указывается в сумме, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального и (или) регионального проекта. В колонке зная указывается 4 и 5 разряды кодовой статьи расходов бюджета Петровского городского округа.
2. При предоставлении уточненного графика перечисления субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение: «1», «2», «3»...
3. Информация составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления субсидии⁴

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета Петровского городского округа	Сумма, руб.	
		КОСГУ	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
Объем субсидии, направленной на достижение результатов			5
Объем субсидии, потребностей в которой не подтверждена			
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет			
Сумма штрафных санкций (пеня), подлежащих перечислению в бюджет			

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Исполнитель _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

_____ 20__ г.

4. Рядом 2 формируется Уведомление по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).